



**ANYKŠČIŲ RAJONO UGNIAGESIŲ TARNYBA
VIRŠININKAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL ANYKŠČIŲ RAJONO UGNIAGESIŲ TARNYBOS
2021-2024 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS
PROGRAMOS TVIRTINIMO**

2020 m. gruodžio 28 d. Nr. VK-17
Anykščiai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatymo Nr. IX-904 ir 2020 m. birželio 25 d. Korupcijos prevencijos įstatymo Nr. IX-904 7, 13, 14 ir 15 straipsnių pakeitimo įstatymo Nr. XIII-3130 7 straipsnio ir 16 straipsnio 2 dalies 3 punktu:

Tvirtinu pridedamą:

1. Anykščių rajono ugniagesių tarnybos 2021-2024 metų korupcijos prevencijos programa.

Viršininkas

Valdas Tereškevičius

PATVIRTINTA

Anykščių r. sav. ugniagesių tarnybos

viršininko 2020 m. gruodžio 28d.

įsakymu Nr. Vk-17

ANYKŠČIŲ RAJONO UGNIAGESIŲ TARNYBOS 2021-2024 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Anykščių rajono savivaldybės ugniagesių tarnybos (toliau – tarnyba) 2021 – 2024 metų korupcijos prevencijos programos (toliau – Programa) tikslas užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir kontrolę ugniagesių tarnyboje.

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Seimo 2002 m. sausio 17 d. nutarimu Nr. IX-711 patvirtinta Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija programa, Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešųjų, ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601 „Dėl korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 19 d. nutarimu Nr. 607 „Dėl Padalinių ir asmenų, valstybės ir savivaldybių įstaigose vykdančių korupcijos prevenciją ir kontrolę, veiklos ir bendradarbiavimo taisyklių patvirtinimo“,

3. Programoje vartojamos sąvokos:

3.1. Korupcija – bet koks valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar nustatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas siekiant naudos sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant asmenų ir valstybės interesams.

3.2. Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimai – korupcinio pobūdžio nusikalstama veika ir jai tapatūs pagal pobūdį, tačiau mažiau pavojingi teisės pažeidimai, už kuriuos numatyta administracinė, drausminė ar kitokia teisinė atsakomybė.

3.3. Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos – kyšininkavimas, tarpininko kyšininkavimas, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudos: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

3.4. **Įstaigos vadovas** – įstaigos, kurios vienas iš steigėjų yra valstybės ar savivaldybės institucija ar įstaiga, vadovas.

3.5. **Asmenys, dirbantys valstybinėje tarnyboje** – asmenys, dirbantys savivaldos įstaigose, kurios gauna lėšų iš Lietuvos valstybės ar savivaldybių biudžetų ir fondų, ir turintys administravimo įgaliojimus.

3.6. **Viešoji paslauga** – valstybės ar savivaldybių kontroliuojamų juridinių asmenų veikla teikiant asmenims socialines, švietimo, sveikatos priežiūros ir kitas įstatymų numatytas paslaugas. Įstatymų nustatytais atvejais ir tvarka viešąsias paslaugas gali teikti ir kiti asmenys.

4. Programa vartojamos sąvokos taip, kaip apibrėžiamos 2 punkte nurodytuose teisės aktuose.

5. Programa įgyvendinama pagal Anykščių UT įsakymu patvirtintą Programos įgyvendinimo priemonių planą (toliau – Priemonių planas).

6. Programos įgyvendinimą koordinuoja tarnybos viršininko įsakymu paskirtas darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

II. VEIKLOS SRITYS, KURIOSE GALIMA KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖ

7. Tarnybos veikloje numatoma išskirti veiklos sritis, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė. Duomenys pateikti nustatytais terminais, papildant programą.

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

8. Programos tikslas – išaiškinti ir šalinti korupcijos tarnyboje prielaidas, užtikrinti skaidresnę ir veiksmingesnę tarnybos administracijos bei jų darbuotojų veiklą.

9. Programos uždavinys – galimų korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas, įgyvendinant korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą, siekiant, kad visos lėšos, skiriamos tarnybai, būtų naudojamos pagal paskirtį ir racionaliai kokybiškoms paslaugoms teikti, žmonių teisėms ir laisvėms užtikrinti, taip pat poveikis darbuotojams, siekiant atgrasinti nuo galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos.

10. Korupcijos prevencijos tikslui ir uždaviniui pasiekti numatoma:

10.1. vykdyti nuolatinę kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti veiksmingą numatytų ilgalaikės korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje programos priemonių įgyvendinimą;

10.2. nustatyti veiklos sritis tarnyboje, kuriose galima korupcinė veika, bei sąlygas jai atsirasti ir plisti;

10.3. įgyvendinti neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principą;

10.4. skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms ir įtraukti į korupcijos prevenciją visuomenę;

10.5. programoje numatytas priemonės siesti su visuomenės apsauga nuo esamų ir atsirandančių korupcijos prielaidų tarnybos veikloje; visokeriopai ginti visuotinai pripažįstamas žmonių teises ir laisves, paąčių darbuotojų teises bei laisves ir nepažeisti nekaltumo prezumpcijos;

10.6. ugdyti antikorupcinę kultūrą tarnyboje.

11. Korupcijos prevencijos bendrosios priemonės (priemonių sritys) tarnyboje yra šios:

11.1. korupcijos prevencijos programų parengimas ir tikslinimas tarnyboje;

11.2. nustatytų korupcijos atvejų paviėšinimas. Tuo tikslu:

11.2.1. gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką bei atvejus kai tarnyboje dirbantis asmuo pažeidė LR viešųjų ir privačių interesų derinimo tarnyboje įstatymo nuostatas, nedelsiant informuojamas įstaigos vadovas, rajono savivaldybės meras, ir pagal kompetenciją Specialiųjų tyrimų tarnyba arba Vyriausioji tarnybinės etikos komisija telefonu, el. paštu;

11.2.2. Tarnybos interneto svetainėje skelbiama informacija apie įstaigoje nustatytus korupcijos atvejus bei atvejus kai tarnyboje dirbantis asmuo padarė korupcinio pobūdžio veiklą.

11.3. veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireišimo tikimybė, įvertinimas. Jį teisės aktų nustatyta tvarka atlieka darbuotojas atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę. Korupcijos pasireišimo tikimybės nustatymas vykdomas vadovaujantis Specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus nustatyta tvarka;

11.4. informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį pareigas tarnyboje surinkimas bei pateikimas valstybės tarnautojų ir juridinių asmenų registrams, Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo nustatytais atvejais;

11.5. visuomenės švietimas ir informavimas apie Programos įgyvendinimą, tarnybos darbuotojų antikorupcinis mokymas:

11.5.1. Antikorupcinis ugdymas turi būti neatskiriama darbuotojų švietimo dalis, siekiant puoselėti asmens dorovę, ugdyti pilietiškumą, asmens teisių ir pareigų visuomenei ir valstybei sampratą ir įgyvendinti korupcijos prevenciją. Šia linkme turi būti darbuotojai, taip pat jie turi dalyvauti seminaruose, paskaitose ar kituose antikorupcinio švietimo renginiuose.

11.5.2. Tarnyba savo interneto svetainės nuolatiniuose puslapiuose, skirtuose korupcijos prevencijai, turi būti skelbiama tarnybos Korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas, Šiuose puslapiuose būtina skelbti apie įgyvendinamas antikorupcines priemones, numatyti galimybę interneto vartotojams pateikti savo komentarus, atsiliepimus, siūlymus, pranešimus ir kt.

11.5.3. Tarnybos interneto svetainės įvadiniame puslapyje turi būti skelbiamas elektroninio pašto adresas bei telefono numeris, kuriuo asmenys galėtų anonimiškai pranešti apie darbuotojų galimus pažeidimus, susijusius su tarnybos veikla.

11.5.4. Informacija, kur turi kreiptis pacientas, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika, turi būti skelbiama visose tarnybos informacijos skelbimo vietose.

11.6. Tarnybos viešųjų pirkimų organizavimo ir atlikimo skaidrinimas.

VI. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

12. Programa siekiama tokių rezultatų:

12.1. sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę;

12.2. padidinti nepakantumą korupcijai;

12.3. pagerinti korupcijos prevencijos organizavimą;

12.4. didinti visuomenės pasitikėjimą veikla.

13. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

13.1. atliktų korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimų skaičius;

13.2. įvykdytų Priemonių plano priemonių skaičius;

13.3. neįvykdytų Priemonių plano priemonių skaičius;

13.4. Priemonių plano nurodytų priemonių įvykdymas laiko pažiūriu;

13.5. parengtų naujų ir atnaujintų korupcijos prevencijos programų ir įgyvendintų Programos priemonių skaičiaus pokytis;

13.6. asmenų, pranešusių apie korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, skaičiaus pokytis;

13.7. ištirtų pažeidimų, susijusių su korupcija, skaičius;

13.8. anonimiškų ir oficialių pranešimų apie įtariamus pažeidimus santykis.

V. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA IR ATSKAITOMYBĖ

15. Programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas 2021-2024 metų Priemonių planas, kuris nustato priemones, tikslus, jų vykdymo terminus bei vykdytojus. Priemonių plano yra neatskiriama šios Programos dalis.

Korupcijos prevencijos programa rengiama kas ketveri metai. Programa yra tvirtinama tarnybos viršininko įsakymu, kurio projektą parengia tarnybos atsakingas darbuotojas. Pasikeitus teisės aktams, turintiems įtaką korupcijos prevencijai tarnyboje ar nustačius korupcijos atvejį, ne vėliau kaip per vieną mėnesį organizuojama Programos peržiūra ir esant

poreikiui, rengiami jos patikslinimai (pakeitimai). Patikslinus (pakeitus) Programą, atitinkamai sprendžiama dėl Priemonių plano patikslinimo (pakeitimo).

Programos nuostatos bei jos vykdymo priemonių Planas peržiūrimi kiekvienais metais, ne vėliau kaip iki sausio mėnesio paskutinės darbo dienos.

16. Kiekviena konkreti Priemonių plano priemonė vertinama pagal plane nustatytus vertinimo kriterijus.

17. Už konkrečių Programoje numatytų priemonių įgyvendinimą atsako tarnybos viršininkas. Tuo tarpu už Priemonių plane numatytų priemonių įvykdymą atsako plane nurodyti vykdytojai.

18. Siekiant nuosekliai vertinti pasiektą pažangą, nustatyti kliūtis ir problemas, kylančias įgyvendinant Programą:

18.1. Tarnyba reguliariai vykdo Programos priemonių įgyvendinimo stebėseną ir vertinimą;

18.2. Tarnyba, atsižvelgdama į kintančias aplinkybes ir veiksnius, turinčius ar galinčius turėti įtakos Programos priemonių įgyvendinimui, teikia savivaldai pasiūlymus dėl įgyvendinamų Šakinės korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje 2021-2024 m. programos priemonių koregavimo ar pakeitimo efektyvesnėmis ar racionalesnėmis, detalizuodamos jų tikslus, vykdymo procesą ir vertinimo kriterijus;

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Ši Programa įsigalioja nuo jos patvirtinimo.

20. Asmenys, nesilaikantys šioje Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

21. Tarnybos Programa atnaujinama pagal poreikį arba pasibaigus galiojimo laikotarpiui. Programos įgyvendinimą koordinuoja ir už Programos atnaujinimą atsako viršininko įgaliotas asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę ugniagesių tarnyboje.

PARENGĖ:

tarnybos viršininkas

Valdas Tereškevičius

 Viršininkas
Valdas Tereškevičius